

KRZYSZTOF ŚWIDERSKI

## **Polecenie w administracji publicznej. Wybrane problemy**

### **Streszczenie**

W artykule przedstawione zostały wybrane problemy dotyczące polecenia w administracji publicznej. W pierwszej kolejności zwrócono uwagę na polecenie służbowe. Jest ono wydawane w stosunkach służbowych, które różnią się od stosunku pracy. Przez wydanie polecenia służbowego przełożony służbowy zobowiązuje podległego pracownika do wykonania określonej czynności służbowej, w tym do złożenia oświadczenia wiedzy w kwestiach publicznych. Polecenie służbowe to indywidualny akt administracyjny.

Omawiane polecenia są wydawane, gdy zachodzi konieczność korekty wykonywania zadań publicznych przez podległego pracownika. Obowiązek wykonania polecenia służbowego nie ma charakteru bezwzględny. Adresat polecenia może wnieść zastrzeżenia, a nawet odmówić wykonania polecenia służbowego niezgodnego z prawem.

Osobną grupę stanowią polecenia wydawane przez organ zwierzchni organowi podporządkowanemu. Polecenie takie jest aktem wewnętrznym. Polecenie może dotyczyć sposobu realizacji zadań lub podjęcia konkretnych czynności w zakresie działania organu podporządkowanego. Polecenia wydawane pomiędzy organami administracji publicznej zmierzają do dostosowania działań do kierunków polityki publicznej oraz korekty sposobu wykonywania zadań publicznych. Od polecenia wydanego przez organ zwierzchni nie przysługuje odwołanie. Są to polecenia wiążące.

Ostatnia kategoria to polecenia interwencyjne. Polecenie interwencyjne nie wynika ze zwierzchnictwa organizacyjnego lub podległości służbowej. Jest to żądanie skierowane do organu administracji publicznej, aby ten podjął działania w celu uchylenia niebezpieczeństwa w stanach zagrożenia. Polecenia interwencyjne wydawane są w szczególności w sprawach ochrony życia, zdrowia publicznego, mienia, ochrony praw obywatelskich, utrzymania porządku publicznego.

**Słowa kluczowe:** polecenie – polecenie służbowe – administracja publiczna